



MESTO TISOVEC

Nám. Dr. V. Clementisa 1/1, 980 61 Tisovec

záznam č.: 5576/2024
spis č.: 540/2024

v Tisovci, dňa 20.08.2024

Informácia o voľnom pracovnom mieste

**Mesto Tisovec zastúpené primátorom mesta Bc. Jánom Vengrínom, MBA
Informuje podľa §6 ods. 1 zákona č. 552/2003 Z.z. o výkone prác vo verejnom záujme
v znení neskorších predpisov o voľnom pracovnom mieste a**

**Vyhlasuje výberové konanie podľa Čl. 6 Pracovného poriadku Mestského úradu Tisovec
na nesystemizovanú pracovnú pozíciu člen miestnej občianskej a preventívnej služby –
MOaPS
v počet 1 voľné pracovné miesto na dobu určitú 1 rok**

Hlavné podmienky na pozíciu člena miestnej občianskej a preventívnej služby sú:

- ukončená povinná školská dochádzka v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní v znení neskorších predpisov),
- vek minimálne 18 rokov,
- dobrý zdravotný stav,
- znalosť jazyka cieľovej skupiny (napr. rómsky, maďarský a iné),
- spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu
- prirodzená autorita u ostatných obyvateľov MRK komunity, osoba s morálnymi zásadami,
- zamestnanec nesmie byť právoplatne odsúdený za trestný čin podľa „1 hlavy Trestné činy proti životu a zdraviu“ Trestného zákona č. 300/2005 Z. z. a akýkoľvek zločin v zmysle Trestného zákona č. 300/2005 Z. z.,

Náplň práce miestnej občianskej a preventívnej služby

- 1. Ochrana života, zdravia a majetku prostredníctvom informačno-preventívnych aktivít**
Ide o poskytovanie asistenčných služieb a podporu informovanosti obyvateľov
- 2. Ochrana detí a mládeže pred negatívnymi javmi**
Ide o preventívno-informačné činnosti v oblasti zabezpečenia ochrany detí a mládeže pred negatívnymi javmi
- 3. Ochrana verejného poriadku a bezpečnosti osôb**

Ide o preventívno-informačné činnosti v oblasti ochrany verejného poriadku a bezpečnosti osôb

4. Podpora senzibilizácie verejnosti v oblasti zblížovania komunit a budovania dobrých susedských vzťahov

Ide o preventívno-informačné činnosti za účelom podpory senzibilizácie verejnosti v oblasti zblížovania komunit a budovania dobrých susedských vzťahov v obci prostredníctvom predchádzania vzniku a prehlbovania konfliktov, aktívnu spoluprácu s pomáhajúcimi profesionálmi, obcou a inými aktérmi pôsobiacimi v lokalite ako aj obyvateľmi obce, aktívnou účasťou a podporou činností v rámci kultúrnych a športových podujatí a ďalších podujatí organizovaných obcou alebo obyvateľmi a pod.

5. Ochrana životného prostredia a zlepšovanie kvality života v obci

Ide o preventívno-informačné činnosti, ktoré prispievajú k ochrane životného prostredia

6. Vzdelávanie členov MOaPS

Vzhľadom na špecifickosť aktivít a potrebu osvetu v MRK majú členovia MOaPS povinnosť priebežne sa vzdelávať

Mzdové podmienky:

minimálna mzda/mesiac brutto, v stupni náročnosti I. podľa § 120 ods. 1, ods. 3 ZP

Miestom výkonu práce: **Mesto Tisovec a mestská časť Rimavská Píla.**

Dátum predpokladaného nástupu do zamestnania: **01.10.2024 .**

Druh pracovného pomeru: **hlavný pracovný pomer**

Rozsah pracovného úväzku: **100% ustanoveného týždenného pracovného času – 37,5 hod. týždenne**

Zoznam požadovaných dokladov k žiadosti o prijatie do zamestnania:

- Žiadosť o prijatie do zamestnania, presná adresa pre doručovanie písomností, e-mailová adresa a telefonický kontakt
- kópia dokladu o dosiahnutom vzdelaní (minimálne ukončená povinná školská dochádzka v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní v znení neskorších predpisov),
- životopis uchádzača (podpísaný uchádzačom),
- čestné prehlásenie, že uchádzač nie je právoplatne odsúdený za
 - o trestný čin podľa „1. hlavy Trestné činy proti životu a zdravia“ Trestného zákona č. 300/2005 Z.z. a
 - o akýkoľvek zločin v zmysle Trestného zákona č. 300/2005 Z.z.
- lekárske potvrdenie o spôsobilosti na výkon činnosti MOPS,
- čestné prehlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu,
- iné doklady potvrdzujúce spôsobilosť (certifikáty zo školení, osvedčenie, a podobne),

- uchádzač môže predložiť aj odporúčania alebo pracovné hodnotenia od predchádzajúceho zamestnávateľa alebo organizácií s ktorými v minulosti spolupracoval
- súhlas dotknutej osoby so spracúvaním osobných údajov na účely výberového konania podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (nie starší ako jeden mesiac)

Žiadosť o účasť vo výberovom konaní s požadovanými dokladmi v zalepenej obálke s označením „**Výberové konanie člen Miestnej občianskej a preventívnej služby – NEOTVÁRAĽ**“ je potrebné doručiť osobne do podateľne Mestského úradu Tisovec alebo poštou (rozhoduje dátum podania na poštovej pečiatke) najneskôr **do 10. septembra 2024 (vrátane)** na adresu:

Mesto Tisovec - Mestský úrad

Nám. Dr. V. Clementisa 1/1

980 61 Tisovec

Výberovú komisiu pre výberové konanie rozhodnutím zriadi zamestnávateľ podľa ustanovení Čl. 6, ods. 2, písm. a) *Pracovného poriadku*. Členov výberovej komisie podľa uvedeného ustanovenia a s poukazom na Čl. 6, ods. 2, písm. a) *Pracovného poriadku* písomne menuje štatutár zamestnávateľa.

Výberová komisia podľa ustanovení Čl. 6, ods. 2, písm. d), písm. e.) *Pracovného poriadku* po ukončení termínu na podanie prihlášok do výberového konania skontroluje úplnosť žiadostí a požadovaných príloh ako aj splnenie podmienok pre zaradenie do výberového konania jednotlivými uchádzačmi. Výberová komisia má právo vyradiť uchádzača z výberového konania pre nesplnenie stanovených podmienok.

Uchádzačov, ktorí splnia podmienky pre zaradenie do výberového konania komisia k výberovému konaniu pozve písomne, v termíne nie menej ako 7 dní pred samotným výberovým konaním. V pozvánke okrem iného uvedie aj zloženie výberovej komisie, meno zapisovateľa, poučenie o spôsobe podania (vrátane lehoty) prípadnej námietky zaujatosti, forme výberového konania a prípadne aj metodike hodnotenia.

Zamestnávateľ si v zmysle ustanovení Čl. 6, ods. 2), písm. q) *Pracovného poriadku* vyhradzuje právo neuzatvoriť pracovnoprávny vzťah so žiadnym z účastníkov výberového konania.

Bc. Ján Vengrín, MBA.
primátor mesta Tisovec

rozdeľovník:

- spis číslo: 540/2024
- úradná tabuľa Mesta Tisovec
- pracovný portál ÚPSVaR
- <http://www.mstisovec.webnode.sk>

V súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania je pri výbere zamestnanca diskriminácia z dôvodu pohlavia, náboženského vyznania alebo viery, rasy, príslušnosti k náboženskej alebo etnickej skupine, zdravotného postihnutia, veku, sexuálnej orientácie, manželského stavu a rodinného stavu, farby pleti, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, majetku, veku alebo iného postavenia. Zásadu rovnakého zaobchádzania v pracovnoprávných vzťahoch a obdobných právnych vzťahoch ustanovuje zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon).